

Formular Austritt Mitarbeiter

Austritt Mitarbeiter in Bearbeitung

Systemzeit	Austrittsdatum	Vorname	Nachname	Standort	Beauftragt von
2023-09-25 15:20:34	2023-09-11	Hartmut	Schindler	Berlin	hartmut.schindler@raven51.de

Änderungshistorie

- ab **08/2023**
 - Neue Web-Seite <https://boarding.raven51.de>
 - Feld **userid** entfällt

Eigene E-Mail für Bestätigungs-E-Mail mit angeben. (Abschnitt Verantwortlicher) Bitte kontrollieren, ob die Mail ankommen ist. Falls nicht, Info an support@raven51.de senden

Verantwortlicher

Deine E-Mail Adresse *

Allgemeine Daten

Vorname * Nachname * Standort * Abteilung *

Kündigung

Wer hat gekündigt * Schriftliche Kündigung des Arbeitnehmers ☐

eingetroffenKündigungsbestätigung für Arbeitnehmer von der Lohnbuchhaltung anfordern☐ letzter

Arbeitstag * Kündigung zum * Accounts sperren am *

Vorgehensweise

persönliche E-Mail Adresse weiterleiten an (keine Weiterleitung = nein) * folgenden

Mitarbeitern Zugriff auf das Postfach geben (notwending, falls keine Weiterleitung eingetragen) *

E-Mail Adresse direkt löschen * Firmenhandy vorhanden☐ Firmenwagen

vorhanden☐

Bemerkungen

Bemerkungen Austritt beauftragen

From:

<http://techwiki.raven51.de/> - Technik Dokuwiki

Permanent link:

http://techwiki.raven51.de/doku.php?id=edv:formulare:austritt_mitarbeiter&rev=1695652303

Last update: **2023/09/25 14:31**

